

ISCHIA	CASAMICCIOLA TERME	LACCO AMENO	FORIO	SERRARA FONTANA	BARANO D'ISCHIA	PROCIDA
						

**Ambito Territoriale N13
Comune di ISCHIA - Capofila
UFFICIO DI PIANO**

Prot. n. 266/UdP

Allegato B)

**AVVISO PUBBLICO
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

(Determinazione Dirigenziale n. 751 del 29.05.2018)

ai fini della selezione degli operatori economici da invitare a RDO sul Me.PA ai sensi dell'art. 36, comma 6 e art. 37, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 per l'esecuzione del SERVIZIO DI FUNZIONAMENTO UFFICIO DI PIANO-SEGRETARIATO SOCIALE PRESSO l'Antenna Sociale Comuni Casamicciola Terme, Forio, Barano d'Ischia, Procida e l'Ufficio Comune di Piano – Comune Ischia capofila dell'AMBITO N13 DELLE ISOLA DI ISCHIA E PROCIDA.

1. Elementi essenziali dell'affidamento

L'affidamento riguarda l'esecuzione delle attività relative al <Servizio di Funzionamento Ufficio di Piano-Segretariato Sociale>. In conformità al quadro normativo definito dalla Legge 328/2000 e dalla Normativa Regionale Vigente - LEGGE REGIONALE N. 11 DEL 23 OTTOBRE 2007 "LEGGE PER LA DIGNITA' E LA CITTADINANZA SOCIALE. ATTUAZIONE DELLA LEGGE 8 NOVEMBRE 2000, N. 328" e in attuazione del Piano Sociale Regionale 2016-2018 – Deliberazione GRC n. 869 del 29 dicembre 2015 Direzione Generale 12 - Politiche Sociali, "il macro livello 1 "Servizi per l'accesso e la presa in carico da parte della rete assistenziale" riveste una valenza strategica per il buon funzionamento del sistema integrato dei servizi sociali, L'obiettivo di servizio "Accesso" ha come finalità di assicurare a ciascun Ambito una struttura organizzativa in grado di assolvere appieno alle funzioni indispensabili per garantire l'accessibilità al sistema integrato dei servizi sociali. Esso va perseguito attraverso l'attivazione di due servizi: "Funzionamento Ufficio di Piano" dell'area di intervento Azioni di sistema e "Segretariato sociale" afferente all'area Welfare d'accesso. Entrambi sono indispensabili e fortemente influenzati dagli assetti organizzativi dei Comuni che compongono l'Ambito Territoriale, nonché dalla loro capacità di gestire le funzioni associate, anche se il servizio di Segretariato sociale può non essere autonomamente previsto nel piano di Zona La dimensione ottimale dei servizi, in termini di entità di risorse dedicate, deve essere individuata in ragione delle caratteristiche socio-demografiche della popolazione dell'Ambito, nonché della qualità e quantità degli atti necessari a garantire l'erogazione dei servizi sociali ai suoi cittadini".

Con la deliberazione Comune Ischia C.C. n. 37 del 09.12.2016, esecutiva ai sensi di legge, è stata stabilita la validità della <DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE E SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE> in uno all'approvazione degli schemi di Convenzione e Accordo di Programma per il triennio 2016-2018 con la programmazione per l'anno 2016.

Nella richiamata <DISCIPLINA> è riportato (nell'elencazione dei vari articoli che "è istituito il Segretariato Sociale di Ambito, quale servizio strumentale dell'Ufficio di Piano per la realizzazione del Sistema Integrato di Interventi e Servizi Sociali nell'Ambito Il Segretariato Sociale è individuato come servizio essenziale di Ambito, costituito da uno staff di operatori, definito in

ragione della copertura del fabbisogno rilevato a livello di Ambito Territoriale. SOGGETTO TITOLARE ED ENTI COINVOLTI Titolare del servizio è il Piano di Zona N3 attraverso l'Ufficio di Piano, con la gestione integrata dei Comuni dell'Ambito. Saranno coinvolti specificamente, nella gestione ed integrazione delle attività, l'ASL, le Istituzioni scolastiche territoriali, i servizi territoriali per la Giustizia (TpM, UEPE, USSM), i Servizi provinciali per l'Impiego, gli organismi del Terzo Settore.DEFINIZIONI.....: - il Segretariato Sociale di Ambito è un servizio di base volto alla conoscenza dei bisogni sociali e all'informazione sulle risorse presenti nel territorio. E' un servizio essenziale di assistenza, di cui all'art.5 della legge regionale n.11/2007 e si caratterizza per l'elevata prossimità al cittadino, attraverso l'articolazione nelle sedi comunali delle Antenne Sociali; - il Segretariato Sociale di Ambito è gratuito ed è rivolto a tutti i cittadini, alle istituzioni e alla comunità per favorire l'accesso al sistema dei servizi sociali e socio sanitari integrati; - il Segretariato Sociale, in quanto "funzione" dell'intero piano di interventi sociali di Ambito, rappresenta una "competenza trasversale" alle diverse azioni progettuali in quanto si pone nella principale situazione di incontro con la domanda e con i bisogni attraverso la capacità di ascolto, di orientamento e di accompagnamento finalizzato a far incontrare i bisogni con le risposte più adeguate. OBIETTIVI DEL SEGRETARIATO SOCIALE DI AMBITO L'obiettivo principale del Segretariato Sociale di Ambito è quello di facilitare l'accesso dei cittadini e favorire l'orientamento degli utenti rispetto al sistema complessivo dei servizi, promuovendone l'uso appropriato e riducendo le disuguaglianze nell'accesso. In particolare gli obiettivi del Segretariato Sociale di Ambito, sono quelli di: - sostenere e potenziare l'efficacia dei servizi sociali territoriali; - definire le modalità e le programmazioni per l'accoglienza della domanda dei cittadini (Porta unitaria di accesso); - garantire il servizio essenziale di prossimità per il cittadino; - attivare azioni informative e di orientamento finalizzate a garantire ascolto, orientamento, accompagnamento, filtro, monitoraggio dei problemi e dei bisogni; - offrire trasparenza e fiducia nei rapporti tra cittadino e servizi;- recepire ed intercettare le istanze in modo immediato;- rilevare il disagio, la marginalità e le condizioni di possibili devianze anche fuori dai contesti istituzionali;- garantire, in coordinamento con il Servizio Sociale di Ambito, la presa in carico dell'utente e la responsabilità del progetto individualizzato del singolo caso, assicurando le prestazioni e gli interventi necessari a ridurre e/o rimuovere le situazioni problematiche o di bisogno sociale dei cittadini; - attivare azioni di informazione della popolazione sui servizi e favorirne l'accesso universale. Inoltre, al Segretariato Sociale corrispondono tutte le funzioni di raccordo con i servizi attivati dal PdZ, relativamente alle fasi di programmazione, organizzazione, regolamentazione, monitoraggio e valutazione. PRINCIPALI ATTIVITÀ PREVISTE DAL SEGRETARIATO SOCIALE DI AMBITO Il funzionamento del servizio di Segretariato Sociale, coordinato in conformità all'art.24, comma 4, della legge regionale n. 11/2007, è assicurato da figure professionali in possesso di specifici requisiti volti a garantire competenze relazionali e di conoscenza del territorio. Le attività ascrivibili al Segretariato Sociale sono le seguenti:- accoglienza dei cittadini;- ascolto;- analisi e valutazione della domanda;- selezione/filtro della domanda;- informazione sui Servizi dell'Ambito e sui Diritti dei cittadini;- orientamento ai Servizi;- tutela delle persone;- invio agli altri Servizi dell'Ambito (Servizi Sociali, Sanitari, ecc.);- promozione della visibilità del servizio ai cittadini; - individuazione di domande inesprese;- pubblicizzazione dei servizi e interventi sociali, sociosanitari e sanitari;- raccolta dati sui problemi, sulla domanda e sulle risposte erogate;- costruzione di banca dati sull'utenza;- produzione di strumenti condivisi; - informatizzazione di strumenti e schede; - attivazione scambi e confronti con enti e organizzazioni di cittadini.In collaborazione con gli Assistenti Sociali del Servizio Sociale Professionale si coordineranno anche le funzioni di:- Porta Unitaria di Accesso;- accesso servizi sociali;- accesso servizi sociosanitari;- accesso servizi sanitari;- accesso ad altre tipologie di progetti/servizi.In questo caso si potranno coadiuvare anche le seguenti attività (a titolo esemplificativo):- ridefinizione domanda;- istruttoria del caso per l'Unità di Valutazione Integrata,- accompagnamento a progetti e servizi sanitari, concertazione con ASL;- elaborazione di strumenti comuni Servizi Sociali/ASL;- procedimenti di allontanamento di un minore dal nucleo familiare;- rapporti con il Tribunale e/o Ministero di Giustizia....SEDE DEL SEGRETARIATO SOCIALE DI AMBITO Il Segretariato Sociale di Ambito ha sede presso la sede del Piano di Zona.Al fine di ottimizzare gli interventi e allo scopo di favorire un rapporto più diretto ed immediato con i cittadini, semplificando al massimo ogni procedura burocratica, il servizio si articola in sette Antenne Sociali territoriali, una per ciascun Comune dell'Ambito, collocate in locali

facilmente accessibili al pubblico, che svolgono un'azione coordinata ed integrata con la sede del Segretariato Sociale d'Ambito. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E MODALITA' DI ACCESSO Il Segretariato Sociale di Ambito è articolato in una sede principale ubicata presso l'Ufficio di Piano e in n. 7 Antenne Sociali, presenti in ogni Comune dell'Ambito. Si accede al Segretariato Sociale di Ambito gratuitamente, nei giorni RESPONSABILE ORGANIZZATIVO DEL SEGRETARIATO SOCIALE DI AMBITO La Responsabilità organizzativa del Servizio di Segretariato Sociale di Ambito coincide con la Responsabilità Tecnico-Professionale dell'Ufficio Comune. I compiti del Responsabile Organizzativo del Servizio di Segretariato Sociale di Ambito, sono quelli di :- recepire le direttive amministrativo-gestionali del Coordinatore/Responsabile dell'Ufficio di Piano;- garantire il collegamento con l'Ufficio di Piano e gli altri servizi e strutture del PdZ;- sovrintendere a tutte le azioni necessarie per il buon funzionamento del servizio stesso”.

Il Coordinamento Istituzionale nella seduta del 06.12.2017, come da deliberazione di presa d'atto del Comune di Ischia G.C. n. 112 del 21.12.2017, esecutiva ai sensi di legge, ha stabilito per l'anno 2018 di APPROVARE – in merito alla STRUTTURA ORGANIZZATIVA - il <DISCIPLINARE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE DELL'UFFICIO DI PIANO>, lasciando invariati (rispetto ai quattro anni precedenti) i parametri e la dotazione di risorse umane da destinare all'Ufficio Comune di Piano, individuandola prioritariamente tra il personale già in organico o a contratto nei Comuni aderenti, e in particolare -per l'operatività del <Segretariato Sociale>, presente presso le sedi comunali e l'Ufficio di Piano, l'applicazione del parametro unico max di una ora a settimana ogni mille abitanti e -per l'operatività dell'Ufficio di Piano, trasversale per i due Settori <Gestione Amministrativa-Tecnico Professionale> ed <Economico-Finanziario> necessita anche l'assegnazione di personale amministrativo, con l'applicazione del parametro unico min. di una ora a settimana ogni mille abitanti.

I COMUNI di Barano d'Ischia, di PROCIDA, di FORIO e di CASAMICCIOLA TERME con delibere giuntali esecutive ai sensi di legge hanno stabilito di esternalizzare il Servizio <Gestione Ufficio di Piano>, dando mandato dell'attuazione all'Ufficio di Piano, individuando rispettivamente i profili professionali richiesti con il monte orario settimanale e complessivo del personale occorrente e la relativa durata e costo complessivo IVA inclusa (comprensivo oneri gestione).

Di seguito la tabella riepilogativo-descrittiva:

PROFILO PROFESSIONALE	COMUNE	CAT. E POSIZIONE ECON.	N° complessive ORE SETTIMANALI	N° SETTIMANE	N° ORE COMPLESSIVE	COSTO ORARIO	COSTO COMPLESSIVO
ASSISTENTE SOCIALE (N.2)	PROCIDA	D1	46	24	1104	€21,19/h	€ 23.393,76
ASSISTENTE SOCIALE (N.1)	CASAMICCIOLA T.	D1	36	32	1152	€21,19/h	€ 24.410,88
ASSISTENTE SOCIALE (N.1)	FORIO	D1	18	24	432	€21,19/h	€ 9.154,08
LAUREATO (N.1) materie giuridico-economiche	FORIO	D1	18	24	432	€21,19/h	€ 9.154,08
DIPLOMATO scuola secondaria 2° grado (N.2)	FORIO	C1	36	24	864	€19,98/h	€ 17.262,72
DIPLOMATO scuola secondaria 2° grado (N.1)	BARANO D'ISCHIA	C1	18	32	576	€19,98/h	€ 11.508,48
DIPLOMATO scuola secondaria 2° grado (N.1)	CASAMICCIOLA T.	C1	18	32	576	€19,98/h	€ 11.508,48
Profili da individuare	eventuale	D1	36	24	864	€21,19/h	€ 18.308,16
TOT							€ 124.700,64

Il valore complessivo delle prestazioni di servizio oggetto dell'appalto è stato rapportato alla durata massima dello stesso, ossia comprensivo dell'eventuale proroga, come da tabella prospettica allegata.

Tabella riepilogativo-descrittiva periodo proroga

PROFILO PROFESSIONALE	COMUNE	CAT. E POSIZIONE E ECON.	N° complessive ORE SETTIMANALI	N° SETTIMANE	N° ORE COMPLESSIVE	COSTO ORARIO	COSTO COMPLESSIVO
ASSISTENTE SOCIALE (N.2)	PROCIDA	D1	46	24	1104	€21,19/h	€ 23.393,76
ASSISTENTE SOCIALE (N.1)	CASAMICCIOLA T.	D1	36	24	864	€21,19/h	€ 18.308,16
ASSISTENTE SOCIALE (N.1)	FORIO	D1	18	24	432	€21,19/h	€ 9.154,08
LAUREATO (N.1) materie giuridico-economiche	FORIO	D1	18	24	432	€21,19/h	€ 9.154,08
DIPLOMATO scuola secondaria 2° grado (N.2)	FORIO	C1	36	24	864	€19,98/h	€ 17.262,72
DIPLOMATO scuola secondaria 2° grado (N.1)	BARANO D'ISCHIA	C1	18	24	432	€19,98/h	€ 8.631,36
DIPLOMATO scuola secondaria 2° grado (N.1)	CASAMICCIOLA T.	C1	18	24	432	€19,98/h	€ 8.631,36
Profili da individuare	eventuale	D1	36	24	864	€21,19/h	€ 18.308,16
TOT							€ 112.843,68

Per la stima il riferimento è ai tempi unitari di esecuzione, assunti come base di calcolo per giungere alla definizione del costo sulla base del costo orario delle figure professionali specificamente richieste.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, non sarà predisposto preventivamente il DUVRI e la conseguente stima dei costi sulla sicurezza secondo quanto previsto dall'art. 26 del D. Lgs n. 81 del 09/04/08 e s.m.i., in virtù di quanto chiarito con determinazione n. 3/08 dell'Autorità dei Lavori Pubblici secondo cui "è possibile escludere preventivamente la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi sulla sicurezza per i servizi di natura intellettuale anche se effettuati presso la Stazione appaltante".

Il valore dell'appalto, così stimato, ammonta a complessivi € 237.544,32 IVA compresa, così articolato:

€ 124.700,64 per il contratto originario;

€ 112.843,68 per l'eventuale proroga.

Al fine di procedere alla selezione dei soggetti da invitare alla procedura, si intende preliminarmente procedere all'acquisizione - con valore di indagine di mercato - di manifestazioni di interesse da parte di operatori del settore a partecipare alla procedura detta, in conformità alle prescrizioni di seguito indicate.

Nessun obbligo di procedere sorge comunque in capo all'Ambito N13-Comune Ischia capofila con la pubblicazione del presente avviso o con la successiva acquisizione delle manifestazioni di interesse richieste. Maggiori informazioni sul contenuto dell'appalto e sui termini del Servizio richiesto saranno contenuti nel Disciplinare e nel Capitolato di gara che sarà disponibile presso l'Ufficio di Piano con l'inoltro dell'invito.

2. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'articolo 45 del Codice 50/2016 che siano in possesso dei requisiti prescritti dai successivi artt. 9, 10 e 11. Ai soggetti che sono già riuniti o consorziati o che intendano riunirsi o consorziarsi, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

3. Requisiti di partecipazione

Per l'ammissibilità alla gara, pena l'esclusione, i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti sotto elencati, relativi a:

- requisiti di ordine generale;
- requisiti di idoneità professionale;
- capacità economica e finanziaria;
- capacità tecnica e professionale;

come di seguito specificati.

2.1 Requisiti di ordine generale

A norma dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla gara:

- la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del DPR 309/1990, dall'art. 291-quater del DPR 43/1973 e dall'art. 260 del d.lgs. 152/2006, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale, nonché all'art. 2635 del codice civile;

- false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;

- frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

- delitti di cui agli artt. 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del d.lgs. 109/2007 e successive modificazioni;

- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il d.lgs. 24/2014;

- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

A norma dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, costituisce motivo di esclusione la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del d.lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 co. 4 del medesimo Codice delle leggi antimafia.

Nel caso di decadenza, sospensione o divieto per effetto del Codice delle leggi antimafia, l'esclusione opera se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti:

1. del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;

2. dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;

3. dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;

4. dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti del poter di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione e il divieto, in ogni caso, non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Costituisce motivo di esclusione l'aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'art. 48-bis co. 1 e 2-bis del DPR 602/1973.

Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione.

Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'art. 8 del DM 30 gennaio 2015, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.

Il divieto non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe.

A norma dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la stazione appaltante esclude dalla gara l'operatore economico qualora:

- possa dimostrare, con qualunque mezzo adeguato, gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice;

- fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del Codice, l'operatore si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- la stazione appaltante dimostri, con mezzi adeguati, che l'operatore si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

- la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 co. 2 del Codice non diversamente risolvibile;

- la partecipazione dell'operatore economico determini una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto, come da art. 67 del Codice, che non può essere risolta con misure meno intrusive;

- l'operatore economico sia soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9 co. 2 lett. c) del d.lgs. 231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 81/2008;

- l'operatore economico presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

- l'operatore economico sia iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;

- l'operatore economico sia iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

- l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 55/1990; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

- l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'art. 17 della legge 68/1999 ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito;

- l'operatore economico, pur essendo stato vittima dei reati previsti dagli artt. 317 e 629 del Codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del DL 152/1991 (come convertito dalla legge 203/1991), non abbia denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4 co. 1 della legge 689/1981; tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e

deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

-l'operatore economico si trovi, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Le cause di esclusione non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del DL 306/1922 (come convertito dalla legge 356/1992) o degli artt. 20 e 24 del dlgs. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

2.2 Requisiti di idoneità professionale

-iscrizione alla CCIAA per le attività inerenti i servizi oggetto dell'appalto <SEGRETARIATO SOCIALE>;

-iscrizione all'Albo delle società cooperative, se cooperativa sociale di tipo a) o b), oppure loro consorzi;

-iscrizione, se cooperativa o consorzio di cooperative, all'Albo Regionale delle società cooperative.

-di essere autorizzato e accreditato all'esercizio dell'attività <SEGRETARIATO SOCIALE>, ai sensi del REGOLAMENTO 7 aprile 2014, n. 4 (Regione Campania) di esecuzione L.R. 11/2007 e in possesso dei requisiti specifici di cui all'approvato catalogo regionale di cui alla deliberazione GRC n. 107 del 23.04.2014.

2.3 Capacità economico-finanziaria

-Dichiarare il possesso della capacità economica finanziaria con l'impegno a presentare, così come previsto all'Allegato XVII del Codice degli appalti, di numero 2 (due) dichiarazioni, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica. *Tali referenze dovranno contenere il nome del destinatario (Comune di Ischia, Capofila dell'Ambito Territoriale N13), l'oggetto della gara e l'indicazione dell'importo posto a base d'asta;*

-Dichiarare il possesso di fatturato minimo per ogni anno nell'ultimo triennio contabile (2014-2015-2016) pari almeno al doppio del valore stimato dell'appalto (€.237.544,32 IVA compresa x 2 = €. 475.088,64), impegnandosi di provarlo con la presentazione di copia degli ultimi tre bilanci approvati, corredati della nota integrativa, oppure copia delle dichiarazioni IVA del periodo considerato, ovvero dichiarazione sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/00;

- Dichiarare il possesso di fatturato minimo per Servizi identici (<SEGRETARIATO SOCIALE>) nel triennio 2014 - 2015 - 2016 pari ad €. 124.700,64 annui. N.B. Si precisa, ai sensi dell'art. 83 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 (in vigore dal 20.05.2017), che il presente requisito viene richiesto in considerazione dell'ambito dimensionale nel quale il contratto dovrà essere eseguito, dell'oggetto dell'appalto e della sua peculiarità in relazione alla natura dei servizi da rendere e all'utenza destinataria del servizio, tali da esigere il possesso di una solidità aziendale che sia garanzia di stabilità gestionale.

2.4 Capacità tecnica e professionale

-Dichiarare la realizzazione di esperienze nello svolgimento di servizi identici (si intendono quelli prestati nell'attività <SEGRETARIATO SOCIALE>) per un periodo minimo pari a 12 (dodici) mesi, nel triennio 2014 - 2015 - 2016, presso Amministrazioni/Enti Pubblici, impegnandosi a presentare l'elenco degli stessi, il loro oggetto, il soggetto appaltante, le date di inizio e fine e la durata, pena la non valutazione/ammissione. Tale requisito sarà comprovato mediante dichiarazione e/o contratto d'appalto in copia conforme;

-Dichiarare la realizzazione di esperienze nello svolgimento di servizi analoghi (si intendono quelli prestati nelle attività di cui al Catalogo regionale di cui alla deliberazione GRC n. 107 del 23.04.2014) prestati a favore di Amministrazioni/Enti pubblici per un periodo minimo pari a 36 mesi, nel triennio 2014 - 2015 - 2016, impegnandosi a presentare l'elenco degli stessi, il loro oggetto, il soggetto appaltante, le date di inizio e fine e la durata, pena la non valutazione/ammissione. Tale requisito sarà comprovato mediante certificati di servizio e/o contratto d'appalto.

Si precisa che in caso di raggruppamento d'impresе o consorzio già costituito o da costituirsi, si applicano, le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

-Dichiarare:

- di impegnarsi a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento lavorativo previsti dai CC.NN.LL. di categoria, a rispettare la normativa previdenziale ed assicurativa che regola il settore e a stipulare polizze assicurative contro gli infortuni del proprio personale nel corso delle attività prestate;

- di impegnarsi a rendere disponibile almeno un referente/responsabile in loco, formalmente individuato, abilitato a prendere decisioni immediate rispetto alla soluzione delle questioni derivanti dal contratto e dallo svolgimento del servizio;

- di impegnarsi, come disposto dall'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in caso di aggiudicazione, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane spa, dedicati alle commesse pubbliche, e a darne comunicazione alla stazione appaltante, fornendo gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

-Dichiarare l'abilitazione attiva all'iniziativa "Servizi Sociali" sulla vetrina della piattaforma Mercato elettronico (Me.PA) www.acquistinretepa.it.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

Non è ammessa, altresì, la partecipazione alla gara di concorrenti:

-per i quali sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

-partecipanti in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della presentazione della manifestazione di interesse e verranno successivamente verificati dalla stazione appaltante. In caso di violazione gli operatori economici verranno esclusi dall'eventuale consultazione sul Me.PA

3. - ESCLUSIVITA' DEL SERVIZIO

La Ditta appaltatrice, per tutta la durata dell'appalto e di eventuali proroghe, dovrà svolgere il Servizio affidatole e non potrà svolgere altri Servizi a favore dei Comuni dell'Ambito e/o per lo stesso Ambito sia quale fornitore di cui al relativo approvato Elenco che in forma privata né partecipare alle future procedure ad evidenza pubblica relative ai servizi esternalizzabili pianificati nel Piano Sociale di Zona. Potrà, tuttavia, partecipare alle gare relative ai Servizi connessi alle "azioni di sistema". Tale vincolo scaturisce dalla caratteristica stessa del Servizio oggetto della presene gara le cui attività (presa in carico, invio ai servizi, monitoraggio e controllo delle prestazioni erogate a favore dei cittadini assistiti, valutazione PAI e assegnazione monte ore, etc. ...) risultano essere incompatibili con la gestione di altre attività programmate dal medesimo Ambito.

4. Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse

La manifestazione di interesse, redatta attraverso il format allegato (e comunque completa di tutti i dati e le informazioni ivi richieste o indicate), dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14 giugno 2018, esclusivamente tramite PEC, al seguente indirizzo: servizisociali@pec.comuneischia.it

La manifestazione di interesse dovrà essere corredata di timbro della società/ente e firma del legale rappresentante /procuratore, scansionata ed in formato pdf, e alla stessa dovranno essere allegati:

copia del documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000;

□ (eventuale) procura del soggetto firmatario dei relativi atti e dichiarazioni, in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse, per qualsiasi motivo, presentate in modo difforme dalle prescrizioni del presente avviso o pervenute dopo la scadenza stabilita. Del recapito farà fede esclusivamente la ricevuta di consegna generata dal gestore PEC. L'oggetto della PEC dovrà contenere la dicitura "Manifestazione di interesse alla procedura mediante RDO sul Me.PA per l'esecuzione del SERVIZIO DI FUNZIONAMENTO UFFICIO DI PIANO-SEGRETARIATO SOCIALE PRESSO l'Antenna Sociale Comuni Casamicciola Terme, Forio, Barano d'Ischia, Procida e l'Ufficio Comune di Piano – Comune Ischia capofila dell'AMBITO N13 DELLE ISOLA DI ISCHIA E PROCIDA".

Con la presentazione della manifestazione di interesse i partecipanti prendono atto ed accettano che tutte le successive comunicazioni, ivi comprese la RDO o eventuali comunicazioni di non ammissione, vengano a tutti gli effetti di legge validamente inviate all'indirizzo di posta certificata utilizzato nel suddetto atto di manifestazione di interesse o ad altro indirizzo PEC nello stesso atto eventualmente individuato.

Agli operatori che, sulla base dell'atto così trasmesso, risulteranno idonei alla partecipazione, verrà trasmessa – mediante funzionalità della piattaforma Me.PA apposita RDO relativamente allo svolgimento dei servizi di cui trattasi.

5. Procedura di selezione del contraente

La procedura di selezione del contraente seguirà le disposizioni di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 mediante RDO sul MePA.

L'aggiudicazione avverrà secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs 50/2016.

Altre informazioni

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è la Dott.ssa Concetta De Crescenzo.

I dati personali verranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del D.Lgs 196/03, per le finalità istruttorie connesse alla presente procedura.

Eventuali informazioni potranno essere richieste esclusivamente al seguente indirizzo di posta certificata: servizisociali@pec.comuneischia.it

L'Amministrazione si riserva in ogni caso di sospendere, interrompere, modificare, cessare definitivamente la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi ovvero delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o da eventuali suoi aventi causa per aver fornito le informazioni richieste dalla presente indagine. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Resta inteso che la partecipazione alla presente procedura di individuazione dei soggetti interessati non costituisce prova di possesso dei requisiti generali o speciali richiesti per l'affidamento dei lavori in oggetto che dovranno essere dichiarati e successivamente dimostrati dal concorrente e verificati dal Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Ischia www.comuneischia.it presso l'Albo Pretorio e nella Sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti. (Trasparenza-link2).

Ischia, 30/05/2018.....



Il Responsabile MACRO Servizio Amministrativo-
Tecnico Professionale – RUP
Dott.ssa Concetta De Crescenzo

(Allegato A)

MODELLO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO del SERVIZIO DI FUNZIONAMENTO UFFICIO DI PIANO-SEGRETARIATO SOCIALE PRESSO l’Antenna Sociale Comuni Barano d’Ischia, Casamicciola Terme, Forio e Procida e l’Ufficio Comune di Piano – Comune Ischia capofila dell’AMBITO N13 DELLE ISOLA DI ISCHIA E PROCIDA.

Spett. le **COMUNE DI ISCHIA**
CAPOFILA AMBITO N13
Via Iasolino n. 1
80077 Ischia (NA)

Il sottoscritto legale rappresentante _____ nato il _____ a _____ (eventualmente) giusta procura generale/speciale n. _____ del _____ (che si allega in originale o copia conforme), autorizzato a rappresentare legalmente la società dell’Impresa concorrente _____ con _____ sede in _____ numero telefonico _____ numero di fax _____ e-mail _____ pec _____ (obbligatoria) codice fiscale n. _____ partita I.V.A. n. _____ concorrente come

- impresa singola;
 capogruppo Mandante di una associazione temporanea, di aggregazioni di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo GEIE
 orizzontale (indicare percentuale) _____ %;
 verticale (indicare prestazioni) _____ ;
già costituito con le seguenti imprese _____

- capogruppo Mandante di una associazione temporanea, di aggregazioni di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo GEIE
 orizzontale (indicare percentuale) _____ %;
 verticale (indicare prestazioni) _____ ;
da costituirsi con le seguenti imprese _____

- ausiliata che si avvale dei requisiti dell’impresa _____

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta e a corredo della presente manifestazione di interesse per la partecipazione all’appalto in oggetto, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi;

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare alla procedura indicata in oggetto e quindi

CHIEDE

di essere invitato alla gara PER L’AFFIDAMENTO del SERVIZIO DI FUNZIONAMENTO UFFICIO DI PIANO-SEGRETARIATO SOCIALE PRESSO l’Antenna Sociale Comuni Barano d’Ischia, Casamicciola Terme, Forio e Procida e l’Ufficio Comune di Piano – Comune Ischia capofila dell’AMBITO N13 DELLE ISOLA DI ISCHIA E PROCIDA

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 dello stesso D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA

a. (per le sole società)

la società è stata costituita con atto del Notaio

_____ rep. _____, in data _____, registrato il _____, a _____, al n. _____;

la durata della società è prevista fino al _____;

sono stati adottati i seguenti atti modificativi per i motivi a fianco riportati :

_____;

le persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la società, con l’indicazione dei poteri ad esse conferiti a norma di statuto, ovvero di altro atto idoneo sono: _____

b. che l’impresa è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____, per attività corrispondente ai servizi da eseguire oggetto dell’appalto <SEGRETARIATO SOCIALE> ed attesta i seguenti dati:

(per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell’Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero d’iscrizione: _____, data di iscrizione _____;

durata della Ditta / data termine _____;

denominazione _____ e forma giuridica: _____;

Codice fiscale _____; Partita IVA _____;

COMPOSIZIONE SOCIETÀ: *(indicare i nominativi, le qualifiche le date di nascita e la residenza)*

per le imprese individuali:

titolare _____;

direttore tecnico _____;

per le società di capitali o cooperative:

n. soci _____

legale rappresentante _____

direttore tecnico _____

soci di maggioranza (nelle società con un numero di soci pari od inferiore a 4)

 per le società in nome collettivo:

socio (tutti i soci) _____

direttore tecnico _____

per le società in accomandita semplice:

socio/i accomandatario/i _____

direttore tecnico _____

i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente

ovvero

non vi sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente;

c. per quanto attiene ai motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:

l. l'inesistenza di condanne con sentenze definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferite a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

- ✓ delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- ✓ delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- ✓ false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;
- ✓ frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- ✓ delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- ✓ delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n.109 e successive modificazioni;
- ✓ sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ✓ ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

d. l'insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;

e. l'insussistenza di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;

f. *barrare la casella di interesse:*

di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale;

ovvero

di avere concordato un piano di rateazione con l'Agenzia delle Entrate di _____, concesso in data _____; antecedente alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente gara, per un importo totale di € _____ per le seguenti cartelle esattoriali:

_____;

g. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D. Lgs. N. 50/2016;

h. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;

i. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

j. di non determinare, con la propria partecipazione alla gara, una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;

k. di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

l. di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

m. di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

n. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

o. *barrare la casella di interesse:*

di aver osservato le norme della Legge 68/1999 e s.m.i.;

ovvero

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 (in quanto impresa che occupa non più di 15 dipendenti, ovvero impresa, con numero di dipendenti compreso tra 15 a 35 dipendenti, che non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 Gennaio 2000);

p. *barrare la casella di interesse:*

che il sottoscritto, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato tali fatti all'autorità giudiziaria;

che il sottoscritto, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato tali fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

che il sottoscritto non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203.

q. *barrare la casella di interesse:*

di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura, in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

r. *barrare la casella di interesse:*

di non trovarsi in nessuna delle situazioni di cui alla precedente lett. c, punto 1, lett. da a) a g);

ovvero

di trovarsi in una delle situazioni di cui al punto 1, lett. da a) a g), limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, e di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, come risulta dagli atti di seguito indicati :

_____ ;
_____ ;
s. *barrare la casella di interesse:*

che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, oppure emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della

pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, ai sensi dell'art. 80, c. 1, D.Lgs. 50/2016.

oppure

che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti sentenze _____ e di aver adottato atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come da documentazione allegata.

t. di essere iscritto all'Albo delle società cooperative e, se cooperativa sociale di tipo a) o b), oppure loro consorzi al n. ;

u. di essere iscritto, se cooperativa o consorzio di cooperative, all'Albo Regionale delle società cooperative al n. ;

v. di essere autorizzato e accreditato all'esercizio dell'attività <SEGRETARIATO SOCIALE>, ai sensi del REGOLAMENTO 7 aprile 2014, n. 4 (Regione Campania) di esecuzione L.R. 11/2007 e in possesso dei requisiti specifici di cui all'approvato catalogo regionale di cui alla deliberazione GRC n. 107 del 23.04.2014 (allegare provvedimenti di autorizzazione e di accreditamento);

w. di essere in possesso della capacità economica finanziaria richiesta: con impegno a presentare, così come previsto all'Allegato XVII del Codice degli appalti, numero 2 (due) dichiarazioni in originale, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica. Tali referenze dovranno contenere il nome del destinatario (Comune di Ischia, Capofila dell'Ambito Territoriale N13), l'oggetto della gara e l'indicazione dell'importo posto a base d'asta;

x. di essere in possesso del fatturato minimo per ogni anno nell'ultimo triennio contabile (2014-2015-2016) pari almeno al doppio del valore stimato dell'appalto (€ 237.544,32 IVA compresa x 2 = € 475.088,64), comprovato con la presentazione in allegato di copia degli ultimi tre bilanci approvati, corredati della nota integrativa, oppure copia delle dichiarazioni IVA del periodo considerato, ovvero dichiarazione sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/00;

z. di essere in possesso del fatturato minimo per Servizi identici (<SEGRETARIATO SOCIALE>) nel triennio 2014 - 2015 - 2016, pari ad pari ad € 124.700,64 annui . A tal fine, si impegna a presentare documentazione da cui si evince l'elenco degli stessi, il loro oggetto, gli importi, le date e i destinatari pubblici o privati;

DICHIARA

- di aver realizzato esperienze nello svolgimento di servizi identici (per servizi identici si intendono quelli prestati nell'attività <SEGRETARIATO SOCIALE>) per un periodo minimo pari a 12 (dodici) mesi, nel triennio 2014 - 2015 - 2016; a tal fine si impegna a presentare l'elenco degli stessi, il loro oggetto, il soggetto appaltante, le date di inizio e fine e la durata. Tale requisito sarà comprovato mediante: per servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, dichiarazione e/o contratto d'appalto in copia conforme;

- di aver realizzato esperienze nello svolgimento di servizi analoghi (si intendono quelli prestati nelle attività di cui al Catalogo regionale di cui alla deliberazione GRC n. 107 del 23.04.2014) prestati a favore di Amministrazioni/Enti pubblici per un periodo minimo pari a 36 mesi, nel triennio 2014 - 2015 - 2016, impegnandosi a presentare l'elenco degli stessi, il loro oggetto, il soggetto appaltante, le date di inizio e fine e la durata. Tale requisito sarà comprovato mediante apposita dichiarazione e/o contratto d'appalto. (Si precisa che in caso di raggruppamento d'impresе o consorzio già costituito o da costituirsi, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice);

- di essere in possesso dell'abilitazione attiva all'iniziativa "Servizi Sociali" sulla vetrina della piattaforma Mercato elettronico (Me.PA) www.acquistinretepa.it;

- di applicare il CCNL relativo al settore _____ ;

- di non aver messo in atto azioni discorsive della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del d. lgs. 50/2016;
- di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa nonché di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale in relazione alle prestazioni oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2) del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- che, a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D.Lgs.n.165/2001 (28.11.2012), non ha affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti del Comune di Ischia e degli altri Comuni dell'Ambito N13, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei suoi confronti, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dei predetti Enti;
- di aver preso visione del D.P.R. n. 62/2013, recante norme sul comportamento dei pubblici dipendenti, e ciò nel rispetto delle procedure relative al conflitto d'interesse;
- che, in caso di aggiudicazione, è edotto che il subappalto è ammesso nei limiti previsti dall'art.105 del Codice;
- di essere consapevoli che, ai sensi dell'art. 40, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito della presente procedura avverranno solo a mezzo pec e a tal fine indica la seguente pec: _____ ove voler ricevere le comunicazioni / note e/o richieste da parte del Comune di Ischia-Ufficio di Piano;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo13 del D. L.vo 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Disciplinare e nel Capitolato di gara, come approvati;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato delle risorse umane da impiegare nel servizio;
- di conoscere le condizioni e le circostanze in cui il servizio bandito dovrà svolgersi;
- che in ottemperanza all'Art. 10 - <ESCLUSIVITA' DEL SERVIZIO>, in caso di aggiudicazione della gara ad evidenza pubblica, per tutta la durata dell'appalto e di eventuali proroghe, svolgerà il Servizio affidatole e non potrà svolgere altri Servizi a favore dei Comuni dell'Ambito e/o per lo stesso Ambito sia quale fornitore di cui al relativo approvato Elenco che in forma privata, né partecipare alle future procedure ad evidenza pubblica relative ai servizi esternalizzabili pianificati nel Piano Sociale di Zona. Tuttavia, parteciperà eventualmente alle gare relative ai Servizi connessi alle "azioni di sistema". Tale vincolo scaturisce dalla caratteristica stessa del Servizio oggetto della presente gara le cui attività (presa in carico, invio ai servizi, monitoraggio e controllo delle prestazioni erogate a favore dei cittadini assistiti, valutazione PAI e assegnazione monte ore, etc. ...) risultano essere incompatibili con la gestione di altre attività programmate dal medesimo Ambito. Prima dell'inizio del Servizio opererà per la cancellazione, laddove già inserita, all'iscrizione sia all'ALBO del Terzo Settore che all'ELENCO FORNITORI e ACCREDITATI.

DI ESSERE CONSAPEVOLE, INOLTRE, CHE:

- Il candidato invitato dovrà presentare la documentazione (le certificazioni attestanti la veridicità delle corrispondenti dichiarazioni rese) di cui alla presente domanda di partecipazione, entro la data indicata dall'Ente. La mancata presentazione di uno o più documenti comprovanti i requisiti di cui alla presente dichiarazione ne comporterà l'esclusione..

- In caso di R.T.I., costituiti o costituendi, o di Consorzio d'Imprese, la domanda di ammissione di cui al presente modello, presentata dalla Mandataria del R.T.I. o dal Rappresentante legale del Consorzio, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dai rappresentanti legali delle imprese raggruppate con l'indicazione della Capogruppo e delle Mandanti ovvero dal rappresentante legale del Consorzio e dai rappresentanti legali delle Ditte Consorziato. Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia di un documento d'identità valido del/i sottoscrittore/i.

- Nell'ipotesi di cui al punto precedente ogni impresa del R.T.I. ovvero ogni impresa Consorziata del Consorzio, Capogruppo e Mandanti, dovrà presentare opportunamente redatta e sottoscritta, a pena di esclusione, da ogni Rappresentante Legale per la propria Impresa, la domanda di ammissione di cui al presente modello.

Ogni Impresa del R.T.I. o del Consorzio dovrà utilizzare il modello della presente domanda di partecipazione

per dimostrare il possesso dei requisiti richiesti.

DICHIARA inoltre di essere a conoscenza che, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della domanda di partecipazione alla gara e che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente allo scopo di determinare l'aggiudicatario dell'appalto e per le conseguenti incombenze contrattuali, nonché di essere a conoscenza dei diritti degli interessati di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 in materia di tutela dei dati personali.

Si allega alla presente:

o copia fotostatica integrale, non autenticata, di valido documento di identità del dichiarante (ovvero la firma deve essere autenticata ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000).

o In caso di R.T.I. costituiti: originale o copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria indicante le parti e le percentuali di servizio che effettuerà ogni singola impresa raggruppata;

o In caso di Consorzi: copia autentica dell'atto costitutivo;

o Copia del Disciplinare, del Capitolato di gara e dell'Avviso siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa singola ovvero nel caso di R.T.I. costituiti o costituendi o di Consorzi, dal legale rappresentante di ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio.

_____ il _____

In caso di Impresa singola:

Firma del Legale Rappresentante della singola

_____ (timbro e firma)

In caso di Consorzio:

Firma del Legale Rappresentante del Consorzio e dei Legali Rappresentanti delle imprese consorziate esecutrici

_____ (timbro e firma)

_____ (timbro e firma)

_____ (timbro e firma)

In caso di A.T.I.:

Firma di tutti i Legali Rappresentanti di tutte le Associate

_____ (timbro e firma)

_____ (timbro e firma)
_____ (timbro e firma)
_____ (timbro e firma)

Istruzioni per la compilazione:

(*) In funzione della forma giuridica dell'operatore, compilare solo le parti di interesse e barrare le altre. Il presente modello deve essere sottoscritto su ogni pagina con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante, o da altra persona dotata di potere di firma, dell'operatore. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, allegare la procura nonché un documento di identità in corso di validità del procuratore.

In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, o Geie, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), lett. e) lett. g) del D.Lgs. n. 50/2016, qualora sia stato già conferito il mandato, la domanda dovrà essere espressa e sottoscritta dall'impresa mandataria/capogruppo "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, la domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che costituiranno i Raggruppamenti o i Consorzi o il Geie.

Allegare copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione, in corso di validità di ciascuno dei soggetti dichiaranti. In caso contrario, le firme dovranno essere autenticate ai sensi della L. 445/2000.

